

Утвержден
постановлением Правительства
Московской области
от 15.08.2006 № 791/31
в редакции постановлением Правительства
Московской области
от 18.07.2014 № 560/28

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ СПРАВКИ О СРЕДНЕДУШЕВОМ ДОХОДЕ
СЕМЬИ (ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩЕГО ГРАЖДАНИНА) ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ
БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

1. Настоящий Порядок в целях реализации Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Закона Московской области от 27.07.2013 № 97/2013-ОЗ «О предоставлении бесплатной юридической помощи в Московской области» определяет правило предоставления гражданам Российской Федерации, проживающим в Московской области, справки, о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина) для получения бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в Российской Федерации.

2. Выдача справки о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина) осуществляется по месту жительства либо по месту пребывания гражданина территориальным структурным подразделением Министерства социальной защиты населения Московской области (далее - территориальное подразделение Министерства) на основании заявления гражданина или лица, являющегося его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Гражданин либо его представитель, обратившиеся с заявлением о предоставлении справки о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина), предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, а также документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина.

4. В заявлении указываются следующие сведения:

о месте жительства или пребывания;

о составе семьи или степени родства;

о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина в денежной или натуральной форме;

о принадлежащем семье или одиноко проживающему гражданину имуществе на праве собственности.

5. Гражданин, обратившийся с заявлением, несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении.

6. Заявления граждан и справки о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина) регистрируются в журнале учета о предоставлении справки о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина).

7. Министерство вправе проверить сведения, указанные гражданином в заявлении.

8. Расчет среднедушевого дохода производится территориальным подразделением Министерства в соответствии с Федеральным законом "О порядке учета дохода и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи".

9. При расчете среднедушевого дохода учитываются виды доходов, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

10. По результатам рассмотрения заявления не позднее чем через десять дней после обращения заявителя территориальное подразделение Министерства выдает справку о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина) по форме согласно приложению.

СПРАВКА N _____
О СРЕДНЕДУШЕВОМ ДОХОДЕ СЕМЬИ
(ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩЕГО ГРАЖДАНИНА)

Дана _____,
(Ф.И.О. гражданина)

проживающему (ей) по адресу:

(Московская область, город (район), улица и т.д.)

_____,
в том, что он (она) _____ представил(а) сведения о своих доходах
(дата)

(доходах членов семьи) за последние 3 (три) месяца, предшествующие
обращению.

Среднедушевой доход составляет _____ рублей.
Величина прожиточного минимума, действующего на территории
Московской области на момент обращения, составляет
_____ рублей.

М.П.

(Ф.И.О. руководителя территориального
структурного подразделения
Министерства социальной защиты
населения Московской области)

Дата выдачи справки _____
(подпись руководителя
территориального
структурного подразделения)

Справка действительна до _____